

电子科技大学中山学院人事处（通知）

院人通[2018] 01 号

关于开展高级专业技术职称 A 级岗聘任工作的通知

校内各单位：

为做好高级专业技术岗位 A 级岗聘任工作，根据《电子科技大学中山学院高级专业技术职称岗位设置和聘任管理办法（试行）》，学校决定启动此项工作，现将有关事项通知如下：

一、实施范围

全时全职在校工作（不含外返聘教师）并符合以下条件的人员：

- 1、具有高级专业技术职称或学校兑现高级专业技术职称待遇的专任教师；
- 2、管理服务岗位具有教授或副教授职称，从事教学科研工作并符合任职条件的人员。

二、任职条件

《电子科技大学中山学院高级专业技术职称 A 级岗任职条件（试行）》
（见附件 1）（简称《任职条件》）

三、高级专业技术职称 A 级岗岗位设置

岗位名称	百分比
正高 A 级岗	不超过具有正高专业技术职称（含兑现正高待遇） 专任教师的 20%
副高 A 级岗	不超过具有副高专业技术职称（含兑现副高待遇） 专任教师的 20%

符合《任职条件》第一条和第二条的直接聘任相应高级专业技术职称 A 级岗，没有名额限制，不占用指标比例。

四、申报聘任程序

1、符合任职条件教师（含管理服务岗相关人员）在人事处网站下载和填写申报表（见附件 2），并准备佐证材料，于 5 月 4 日前交到所在学院（部）办公室，其中：

- （1）晋升现有高级专业技术职称时间满四年的填写近四年的业绩；
- （2）晋升现有高级专业技术职称时间不足四年的填写晋升以来的业绩。

2、所在学院（部）初审并填写推荐意见后于 5 月 9 日前将申报材料统一交人事处教师发展中心（树德楼 301）。

3、人事处、科技与研究生处、教务处、图书馆于 5 月 15 日前复核完毕。

4、人事处将符合申报条件的分别提交学术委员会和师资建设委员会评议，符合直接聘任条件的不参加评议环节直接提交主管校领导审核。

5、学术委员会和师资建设委员会评议，具体时间另行通知。申报人须在会议上进行答辩，答辩包括个人陈述与答辩；其中申报副高 A 级岗位 PPT 个人陈述时间限制在 3 分钟内，申报正高 A 级岗位 PPT 个人陈述时间限制在 5 分钟内，PPT 模板见附件 3。申报人须在会议召开前 2 天将答辩 PPT 电子版发到人事处邮箱。

6、5 月底提交院长办公会审批。

7、公示五个工作日。

五、聘任组织

人事处负责全校高级专业技术职称 A 级岗位聘任的组织工作；学术委员会负责正高 A 级岗位的评议工作，师资建设委员会负责副高 A 级岗位的评议工作。

联系人：赵老师 卓老师

联系电话：88324205

邮箱：403861698@qq.com

附件 1：《电子科技大学中山学院高级专业技术职称 A 级岗任职条件（试行）》

附件 2：电子科技大学中山学院高级专业技术职称 A 级岗位申报表

附件 3：答辩 PPT 模板

人事处

2018 年 4 月 27 日